**Объявление о проведении конкурсного отбора для ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ «АГРОСТАРТАП» В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ХОЗЯЙСТВА в 2021 году**

Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).

1. **ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК И ДОКУМЕНТОВ:**

с 12.05.2021 по 10.06.2021 включительно, в рабочие дни с 10:00 до 16:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00 часов).

**2.** **ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ КОНКУРСА:**

2.1. Полное наименование: управление сельского хозяйства Липецкой области (далее – управление).

2.2. Адрес места нахождения: г. Липецк, ул. Московская, дом 83.

2.3. Почтовый адрес: 398055, г. Липецк, ул. Московская, дом 83.

2.4. Телефон/факс: (4742) 30-73-10, 30-73-45, 30-73-44, 30-73-46, т/ф. 30-73-47.

2.5. Официальный сайт управления: ush48.ru (далее – официальный сайт).

2.6. Адрес электронной почты: [agro@admlr.lipetsk.ru](mailto:agro@admlr.lipetsk.ru).

1. **дата, время и место проведения заседания конкурсной комиссии:** 01.07.2021 - 02.07.2021 в 10:00 часов г. Липецк, ул. Московская, дом 83, 6 этаж, актовый зал.
2. **результат предоставления гранта и показатель, необходимый для достижения результата предоставления гранта:**

Результатом предоставления гранта является количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, получателем гранта в году получения гранта по состоянию на 31 декабря (включительно) из расчета:

не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более;

не менее 1 нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является количество созданных новых постоянных рабочих мест получателем гранта в году получения гранта, значение которого устанавливается в соглашении.

1. **Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора**: <https://ush48.ru/industries/small_forms_of_management/>.
2. **условия и требования к участникам отбора в соответствии с Законом Липецкой области от 18.12.2020 N 470-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - Закон об областном бюджете):**

6.1. Участники отбора на дату подачи документов должны соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать задолженность по заработной плате;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные нормативным правовым актом о предоставлении субсидии, гранта в форме субсидии;

у участника отбора должны отсутствовать ограничения прав на распоряжение денежными средствами, находящимися на его счете (счетах), на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи документов.

отсутствие у участника отбора неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10,0 тыс. рублей;

участник отбора не получал в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на цели, указанные в настоящем объявлении;

участник отбора не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

государственная регистрация участника отбора в Федеральной налоговой службе в 2021 году;

наличие у участника отбора проекта создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (бизнес-плана) на период не менее 5 лет, включающего направления затрат, указанных в абзацах втором - одиннадцатом подпункта 6.3. настоящего пункта, условия использования грантов и плановые показатели деятельности (количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем произведенной сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях) (далее - проект);

наличие у участника отбора обязательства по достижению показателей деятельности (количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях), предусмотренных проектом;

наличие у участника отбора плана расходов неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива с указанием затрат, указанных в абзацах двенадцатом - четырнадцатом подпункта 6.3. настоящего пункта (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора);

участник отбора обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости планируемых затрат (без учета НДС), указанных в плане расходов гранта;

участник отбора обязуется использовать грант (включая расходование части гранта направленного на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива) в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, срок освоения гранта или части средств гранта может быть продлен, но не более чем на 6 месяцев;

участник отбора обязуется создать в текущем году не менее 2 новых постоянных рабочих мест в случае, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более; не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

участник отбора обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта;

участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области

участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного кооператива), соответствующего следующим требованиям (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора):

а) состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;

б) обязуется осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части средств гранта и ежегодно предоставлять главному распорядителю средств областного бюджета отчетность о результатах своей деятельности;

в) является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

г) объединяет не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые соответствуют критериям микропредприятия или малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6.2. Участники отбора, являющиеся гражданами Российской Федерации, обязуются в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления их победителями по результатам конкурса, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы.

6.3. Гранты предоставляются по следующим направлениям затрат:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта "Агростартап";

разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт, модернизация и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

приобретение рыбопосадочного материала;

приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства) по перечню, утверждённому приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 26.04.2021 №65 «Об утверждении перечней имущества в целях оказания государственной поддержки малым формам хозяйствования»;

приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников;

погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в течение срока освоения гранта на цели, указанные в абзацах втором, четвертом, восьмом настоящего подпункта, но не более 20% стоимости проекта;

внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство в целях приобретения в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива следующего имущества:

оборудование для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

оборудование, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 "Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)", за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06;

сельскохозяйственная техника, специализированный транспорт, фургоны, прицепы, полуприцепы для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее - ОКПД 2): 22.22.19, 27.52.14, 28.13.14, 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220 - 28.22.18.224, 28.22.18.230 - 28.22.18.234, 28.22.18.240 - 28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250 - 28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.269, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.13.115, 28.29.12.110, 28.30.2, 28.30.3, 28.30.5 - 28.30.8, 28.30.91, 28.30.92, 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.16, 28.93.2, 29.10.41.110 - 29.10.41.112, 29.10.41.120 - 29.10.41.122, 29.10.42.110 - 29.10.42.112, 29.10.42.120 - 29.10.42.122, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 28.93.14.

6.4. Гранты предоставляются на основании соглашения, заключенного между управлением и получателем гранта в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

6.5. Обязательным условием предоставления гранта в форме субсидий, включаемым в соглашения о предоставлении гранта, и в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данным договорам (соглашениям), является согласие получателя гранта в форме субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, грантов в форме субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение о предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий.

6.6. Обязательными условиями предоставления грантов в форме субсидий, включаемыми в соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, являются:

запрет приобретения получателями грантов в форме субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов в форме субсидий, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Законом;

средства гранта (остаток средств гранта), не использованные в течение 24 месяцев с даты их получения, подлежат возврату в доход областного бюджета в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока его использования.

1. **перечень документов, представляемых участниками отбора,** **порядок подачи заявок участниками отбора И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВОК, ПОДАВАЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ОТБОРА:**

7.1. Участники отбора для принятия участия в конкурсном отборе в срок, установленный в настоящем объявлении, представляют в управление заявку о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению - если участник отбора крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, по форме согласно приложению 2 к настоящему объявлению - если участник отбора гражданин Российской Федерации.

Участник отбора к заявке прилагает следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя или гражданина Российской Федерации;

2) копию учредительного документа (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица);

3) проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (бизнес-план) по форме согласно приложению 3 к настоящему объявлению;

4) план расходов неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению 4 к настоящему объявлению (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора);

5) справку ревизионного союза (оригинал), подтверждающую нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза, выданную не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением гранта (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора);

6) выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора), с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписки из похозяйственной книги, выданной не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением гранта;

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - справки о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год по форме согласно приложению 5 к настоящему объявлению;

7) заявления о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства, сельскохозяйственного потребительского кооператива на обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) копию договора аренды на земельный участок, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

9) копию договора аренды на производственный объект, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

10) справку об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи документов (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель);

11) справку об отсутствии ограничений прав участника отбора на распоряжение денежными средствами, находящимися на его счете (счетах), на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи документов (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель).

Заявка и документы, указанные в подпунктах 1-4, 6-11 настоящего пункта, удостоверяются подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

Заявка и документы, представляются в прошитом и пронумерованном виде с приложением описи документов в двух экземплярах, удостоверенной подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

* 1. При предоставлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При предоставлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Должностное лицо, уполномоченное приказом управления (далее - уполномоченное лицо), осуществляет прием документов, в день их поступления регистрацию и возврат одного экземпляра описи документов участнику отбора с отметкой о принятии с указанием регистрационного номера, даты и времени.

Регистрация заявок участников отбора осуществляется в журнале регистрации заявок, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью управления.

* 1. Участник отбора имеет право подать только одну заявку.
  2. Участник отбора несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей документов на конкурсный отбор.
  3. Участники отбора вправе по собственной инициативе представить оригиналы следующих документов:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи документов;

3) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи документов;

4) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи документов;

5) информацию на дату подачи документов о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации - для юридических лиц, участник отбора не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

6) информацию на дату подачи документов о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

7) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

8) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.3. В случае, если участник отбора, являющийся гражданином Российской Федерации, признан получателем гранта, ему необходимо в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурса, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы и предоставить в управление сведения о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя по форме согласно приложению 6 к настоящему объявлению.

1. **порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:**

На основании письменного заявления участник отбора вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку до окончания срока подачи заявок, установленного в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора.

Уполномоченное лицо, в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения письменного заявления участника отбора об отзыве заявки, уведомляет участника отбора о месте, периоде и времени возврата заявки и документов, поданных на конкурсный отбор. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим установить получение уведомления лицом, которому оно направлено.

1. **правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:**

9.1. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора, утверждены Порядком предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – Порядок), утвержденным постановлением главы администрации Липецкой области от 05 марта 2020 года №101 «Об учреждении грантов в форме субсидий в отрасли сельского хозяйства и утверждении Порядков их предоставления» (в редакции постановления главы администрации Липецкой области от 30 апреля 2021года).

9.2. В течение 9 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок и документов:

1) уполномоченное лицо:

рассматривает заявки и документы на предмет их соответствия установленным в настоящем объявлении;

проводит их проверку на соответствие предъявляемым Порядком требованиям;

оформляет результаты рассмотрения проверки заявок и документов актом о рассмотрении заявок и документов;

подготавливает проект приказа об отклонении заявок участников отбора (далее - приказ об отклонении заявок) с указанием причин их отклонения;

2) начальник управления подписывает приказ об отклонении заявок;

3) уполномоченное лицо размещает приказ об отклонении заявок на официальном сайте.

9.3. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие участника отбора условиям, установленным Законом об областном бюджете.

9.4. Уполномоченное лицо в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания приказа об отклонении заявок:

- направляет участнику отбора, заявка которого отклонена, уведомление с указанием причин отклонения заявки;

- направляет участнику отбора, заявка которого не отклонена, уведомление с указанием места, даты и времени конкурсного отбора в форме очного собеседования или видео-конференц-связи (далее – личное собеседование).

Уведомления направляются способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим установить получение уведомления лицом, которому оно направлено.

9.5. Управление в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем подписания приказа об отклонении заявок, передает заявки и документы участников отбора, приглашенных на личное собеседование, на рассмотрение конкурсной комиссии, созданной распоряжением администрации Липецкой области (далее - конкурсная комиссия). Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при участии в ее работе не менее 2/3 от утвержденного персонального состава комиссии. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

9.6. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения документов, проводит конкурсный отбор участников отбора по критериям, установленным под[пунктом](#P1642) 9.7., определяет победителей конкурсного отбора, формирует их рейтинг в порядке, установленном под[пунктом](#P1699) 9.9. определяет размер гранта по каждому победителю отбора и оформляет результаты конкурсного отбора протоколом, который подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.

9.7.. Конкурсный отбор осуществляется по следующим критериям:

Критерии конкурсного отбора для предоставления грантов

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование критерия | Показатели | Оценка в баллах |
| 1. | Направление деятельности, предусмотренное проектом создания и (или) развития хозяйства | Создание и (или) развитие скотоводства, овцеводства, овощеводства, плодоводства и выращивание ягодных культур | 3 |
| иные направления | 1 |
| 2. | Размер запрашиваемого гранта (в соответствии с заявкой) | до 2000 тыс. руб. включительно | 3 |
| свыше 2000 тыс. руб. | 1 |
| 3. | Статус участника отбора | крестьянское (фермерское) хозяйство), индивидуальный предприниматель | 2 |
| гражданин Российской Федерации | 1 |
| 4. | Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного собеседования\* по вопросам реализации и эффективности представленного проекта) - оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)\*\* | участник отбора владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, и показал отличное знание проекта создания и (или) развития хозяйства, ответив на все заданные ему вопросы | 5 |
| участник отбора владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, или планирует приобрести с использованием средств гранта, и показал хорошее знание проекта создания и (или) развития хозяйства, ответив на большинство заданных ему вопросов (равно и более 50%) | 4 |
| участник отбора владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, или планирует приобрести с использованием средств гранта, и показал удовлетворительное знание проекта создания и (или) развития хозяйства, не ответив на большинство заданных ему вопросов (менее 50%) | 3 |
| участник отбора показал незнание проекта создания и (или) развития хозяйства или большей его части, не ответив на большинство заданных ему вопросов (менее 50%) | 0 |
| участник отбора не владеет материально-технической базой, достаточной для начала реализации проекта создания и (или) развития хозяйства, и не планирует приобрести с использованием средств гранта | 0 |

личное собеседование включает рассмотрение информации участника отбора по проекту, ответы на вопросы членов конкурсной комиссии в части обоснования расходования гранта, планируемых приобретений и планируемых производственно-экономических показателей проекта по созданию и развитию хозяйства;

\*\* в случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.

9.8. Конкурсный отбор осуществляется по балльной системе. Члены конкурсной комиссии оценивают заявки и документы, выставляют участнику отбора по каждому критерию конкурсного отбора, соответствующий балл. Каждый критерий конкурсного отбора имеет равное весовое значение в общей оценке заявок. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям отбора.

9.9. Исходя из размера совокупного показателя, конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора (далее - победитель отбора), формирует их рейтинг с присвоением порядкового номера, начиная с максимального рейтинга. Максимальный рейтинг победителя отбора равен максимальному размеру совокупного показателя. Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие более 6 баллов.

При равенстве совокупного показателя преимущество имеет победитель отбора, чья заявка поступила в управление раньше.

9.10. Протокол в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем его подписания, размещается на едином портале и официальном сайте.

9.11. Распределение грантов между победителями отбора осуществляется по следующим формулам:

*Ci* = *Si*, если *С*0 - *Si* >= 0, где:

i - рейтинг победителей отбора, начиная с максимального;

Ci - сумма гранта, причитающаяся к выплате i победителю отбора, рублей;

Si - сумма гранта, указанная в заявке i победителя отбора, рублей;

С0 - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на цели, установленные [пунктом](#P1582) 2 настоящего Порядка, за вычетом сумм грантов, причитающихся к выплате i победителям отбора, у которых выше рейтинг, рублей;

base_23772_108293_32771

С - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на цели, установленные [пунктом](#P1582) 2 настоящего Порядка, рублей;

9.12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в объявлении о проведении конкурсного отбора или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

признание получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта.

1. **порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Специалисты управления в течение срока приема заявок и документов предоставляют разъяснения положений настоящего объявления о конкурсном отборе по указанным в настоящем объявлении телефонам, электронной почте.

1. **срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта:**

Уполномоченное лицо направляет получателю гранта уведомление о предоставлении гранта, о необходимости заключения соглашения и о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем гранта в заявке, позволяющим установить получение данного уведомления получателем гранта.

Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

1. **условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта:**

Незаключение получателем гранта соглашения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) управления, признается уклонением получателя гранта от заключения соглашения.

1. **дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, на официальном сайте:**

В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания приказа о предоставлении грантов из областного бюджета победителям отбора, (не позднее 14.07.2021) уполномоченное лицо размещает на едином портале, а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов.

Приложение 1

к объявлению о проведении

конкурсного отбора для

предоставления грантов «Агростартап»

в форме субсидий на финансовое

обеспечение затрат, связанных

с реализацией проекта создания и

(или) развития хозяйства в 2021 году

Начальнику управления

сельского хозяйства

Липецкой области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер №\_\_\_\_ Дата регистрации заявки «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Время регистрации заявки «\_\_»часов « \_\_\_»минут

ЗАЯВКА

о предоставлении гранта

Наименование участника отбора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит предоставить грант «Агростартап» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – проект), в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант | Сумма, руб. |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |
|  | Итого |  |

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов гранта, являющимся частью проекта, и оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости планируемых затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант;

не приобретать за счет гранта имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет;

достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом (количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях);

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта.

Уведомления прошу направлять следующим способом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Адрес места регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом подтверждаю.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, в текущем финансовом году;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что использую/не использую (нужное подчеркнуть) право на

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Даю согласие на:

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование участника отбора)

о подаваемой заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором, об \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование участника отбора)

обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к объявлению о проведении

конкурсного отбора для

предоставления грантов «Агростартап»

в форме субсидий на финансовое

обеспечение затрат, связанных

с реализацией проекта создания и

(или) развития хозяйства в 2021 году

Начальнику управления

сельского хозяйства

Липецкой области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный номер №\_\_\_\_ Дата регистрации заявки «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Время регистрации заявки «\_\_»часов « \_\_\_»минут

ЗАЯВКА

о предоставлении гранта

Наименование участника отбора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит предоставить грант «Агростартап» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – проект), в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант | Сумма, руб. |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |
|  | Итого |  |

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления меня победителем отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы;

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов гранта, являющимся частью проекта, и оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости планируемых затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант;

не приобретать за счет гранта имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет;

достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом (количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях);

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта.

Уведомления прошу направлять следующим способом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Адрес места регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом подтверждаю.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Подтверждаю, что

не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, в текущем финансовом году;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Подтверждаю, что планирую использовать/не использовать (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Даю согласие на:

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о подаваемой мной заявке и иной информации обо мне, связанной с конкурсным отбором;

обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

Приложение 3

к объявлению о проведении

конкурсного отбора для

предоставления грантов «Агростартап»

в форме субсидий на финансовое

обеспечение затрат, связанных

с реализацией проекта создания и

(или) развития хозяйства в 2021 году

«Утверждаю»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

МП (при наличии)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Проект создания и (или) развития на сельской**

**территории или на территории сельской агломерации хозяйства (бизнес-план)**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

(наименование проекта)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование сельской территории или территории сельской агломерации)

**1.** **ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ**

* 1. **Название проекта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.2. Инициатор проекта** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главы КФХ, индивидуального предпринимателя,

физического лица)

(дата рождения, образование, опыт работы в сельском хозяйстве, место жительства, контактные данные)

**1.3. Суть проекта:**

* Цель проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Способ достижения цели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Сроки реализации проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(от начала до выхода на производственную мощность)

**1.4. Финансовые ресурсы, необходимые для осуществления проекта:**

* Общая стоимость проекта, тыс. руб.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Источники финансирования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.5. Запрашиваемая сумма гранта, необходимая для реализации проекта, тыс. руб.:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.6. Оценка экономической эффективности:**

* Срок окупаемости проекта, месяцев: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Рентабельность проекта, %: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ**

(для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей)

**2.1. Организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**2.2. Полное и сокращенное наименование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**2.3. Юридический адрес/ фактический адрес:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.4. ИНН/КПП/ОГРН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2.5. Среднесписочная численность работников \_\_\_\_\_ в т.ч. постоянных\_\_\_\_\_.**

**2.6. ОКВЭД: основной вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**текущая деятельность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**2.7. Система налогообложения**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН**

|  |
| --- |
| **3.1. Наименование продукции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**3.2. Обеспеченность сбыта продукции, услуг:**

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента | Вид продукции | Срок действия договора |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Обеспеченность проекта оборотными средствами:**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента | Вид оборотных средств | Срок действия договора |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. ПРОИЗВОДСТВЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**4.1. Наличие производственных фондов:**

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели | Единицы измерения | Количество |
| 1. | Наличие сельскохозяйственных животных / в том числе племенных: | Х | Х |
| 2. | Поголовье крупного рогатого скота | гол. |  |
| 3. | в том числе коров | гол. |  |
| 4. | Поголовье овец | гол. |  |
| 5. | в том числе овцематок | гол. |  |
| 6. | Поголовье коз | гол. |  |
| 7. | в том числе козоматок | гол. |  |
| 8. | Поголовье кроликов | гол. |  |
| 9. | Пчелосемей | шт. |  |
| 10. | Поголовье птицы (указать по видам) | гол. |  |
| 11. | Прочие виды сельскохозяйственных животных (указать по видам) | гол. |  |
| 12. | Наличие земель сельскохозяйственного назначения, в том числе: | га |  |
| 12.1. | в собственности | га |  |
| 12.1.1 | Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | га |  |
| 12.1.2 | Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | га |  |
| 12.2. | в аренде | га |  |
| 12.2.1 | Собственник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Срок аренды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | га |  |
| 12.2.2 | Собственник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Срок аренды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | га |  |
| 13. | Наличие производственных помещений | шт. |  |
| 13.1. | в собственности | шт. |  |
| 13.1.1 | Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | кв.м. |  |
| 13.1.2 | Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | кв.м. |  |
| 13.2. | в аренде | шт. |  |
| 13.2.1 | Собственник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Срок аренды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | кв.м. |  |
| 13.2.2 | Собственник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Местоположение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Срок аренды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Доп. информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | кв.м. |  |
| 13.3. | не содержится информация в Едином государственном реестре недвижимости (указать по видам и площади) | шт |  |
| 14. | Наличие сельскохозяйственной техники, автотранспорта, оборудования и иное (указать по видам и маркам) | шт. |  |

**4.2.** **Трудовые ресурсы:**

4.2.1. Количество рабочих мест до начала реализации проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2.2. Создание новых рабочих мест:

Таблица 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Дата создания рабочего места | Численность | Заработная плата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4.3.Финансовое обеспечение проекта:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.3.1. Средства гранта |  | тыс. руб. |
| 4.3.2. Собственные средства |  | тыс. руб. |
| в том числе: |  | тыс. руб. |
| Займы |  | тыс. руб. |
| Кредиты |  | тыс. руб. |
| 4.3.3. Прочие средства |  | тыс. руб. |
| 4.3.4. Всего |  | тыс. руб. |

**4.4. План расхода гранта:**

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направления затрат в соответствии с направлениями, предусмотренными Законом об областном бюджете\*\* | Кол-во | | Ориентировочная цена, руб./ед.  (без учета НДС\*) | Сумма,  руб.  (без учета НДС\*) |
| Ед. изм. | Ед. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого | Х | Х | Х |  |
|  | в том числе: | Х | Х | Х | Х |
|  | за счет средств гранта, но не более 90% затрат | Х | Х | Х |  |
|  | за счет собственных средств, но не менее 10% затрат | Х | Х | Х |  |
|  | Сумма гранта, запрашиваемая по заявке | Х | Х | Х |  |

\* для участников отбора, не использующих и (или) планирующих не использовать право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

\*\* если средства гранта планируется направить на формирование неделимого фонда, необходимо указать полное наименование, ИНН и ОГРН сельскохозяйственного потребительского кооператива и направления его расходования.

**4.5. Инвестиционный план по проекту:**

Таблица 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий в соответствии с планом расхода гранта | Стоимость  (тыс. руб.) | Срок проведения | |
| Дата начала | Дата окончания |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |

**4.6. Показатели проекта:**

Таблица 7

**План производства и реализации продукции, выполнения услуг**

**(в зависимости от отрасли и направления деятельности)**

**РАСТЕНИЕВОДСТВО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Продукция | Посевная площадь, га | Урожай-  ность, ц/га | Валовый сбор, тн | Объем товарной продукции, тн | Цена реализации, руб/тн | Выручка, тыс. руб |
| **1 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего 1 год |  | Х |  |  | Х |  |
| **2 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего 2 год |  | Х |  |  | Х |  |
| **3 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего 3 год |  | Х |  |  | Х |  |
| **4 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего 4 год |  | Х |  |  | Х |  |
| **5 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего 5 год |  | Х |  |  | Х |  |

**ЖИВОТНОВОДСТВО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5 год |
| Поголовье, гол |  |  |  |  |  |
| в т.ч. маточное |  |  |  |  |  |
| Объем произведенной продукции по видам: |  |  |  |  |  |
| Мясо / привес, тн. |  |  |  |  |  |
| Молоко / надой, тн. |  |  |  |  |  |
| Яйца, тыс. шт. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Объем товарной продукции по видам: |  |  |  |  |  |
| Мясо, тн. |  |  |  |  |  |
| Молоко, тн. |  |  |  |  |  |
| Яйца, тыс. шт. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Цена реализации продукции по видам. руб./ед. |  |  |  |  |  |
| Мясо |  |  |  |  |  |
| Молоко |  |  |  |  |  |
| Яйца |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Выручка от реализации продукции животноводства, тыс. руб. |  |  |  |  |  |

**ПЕРЕРАБОТКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование пищевой продукции | 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5 год |
| Объем реализованной пищевой продукции по видам: |  |  |  |  |  |
| Полуфабрикаты, тн. |  |  |  |  |  |
| Колбасные изделия, тн. |  |  |  |  |  |
| Кисло-молочная  продукция, тн |  |  |  |  |  |
| Масло растительное, тн. |  |  |  |  |  |
| Мёд, кг. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Средняя цена реализации пищевой продукции по видам, руб,/ ед.: |  |  |  |  |  |
| Полуфабрикаты, тн. |  |  |  |  |  |
| Колбасные изделия, тн. |  |  |  |  |  |
| Кисло-молочная  продукция, тн |  |  |  |  |  |
| Масло растительное, тн. |  |  |  |  |  |
| Мёд, кг. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Выручка от реализации пищевой продукции , тыс. руб. |  |  |  |  |  |

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5 год |
| Вспашка земли, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Кошение травы, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Посадка/посев сельскохозяйственных культур, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Грузоперевозки, тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |
| Выручка от предоставления услуг, тыс. руб. |  |  |  |  |  |

**5. ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПРОЕКТА**

**5.1. Прогноз финансовых результатов, тыс. рублей:**

Таблица 8

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период (год) | 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5 год | ИТОГО |
| **ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | | | |
| Выручка от реализации сельхозпродукции и продуктов ее переработки, оказания услуг |  |  |  |  |  |  |
| Собственные средства |  |  |  |  |  |  |
| Кредиты, займы, лизинг |  |  |  |  |  |  |
| Средства гранта |  |  |  |  |  |  |
| Прочие доходы (расшифровать по видам) |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПРИХОД** (А) |  |  |  |  |  |  |
| **РАСХОДЫ (затраты)** | | | | | | |
| Капиталовложения (оборудование, сельхозтехника, маточное поголовье животных, транспортные средства, земля и т.д.) |  |  |  |  |  |  |
| Сырье и материалы (по видам): |  |  |  |  |  |  |
| Корма |  |  |  |  |  |  |
| Запасные части |  |  |  |  |  |  |
| ГСМ |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные платежи |  |  |  |  |  |  |
| Фонд оплаты труда |  |  |  |  |  |  |
| Страховые обязательства |  |  |  |  |  |  |
| Аренда |  |  |  |  |  |  |
| Возврат кредита, займа, лизинга |  |  |  |  |  |  |
| Проценты по кредиту, займу, лизингу |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы (по видам) |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** (Б) |  |  |  |  |  |  |
| **РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | | | | | |
| Прибыль (убыток) до налогообложения (В = А – Б) |  |  |  |  |  |  |
| Налоги (С)(указать систему налогообложения) |  |  |  |  |  |  |
| Чистая прибыль (Д = В – С) |  |  |  |  |  |  |
| **ПРИБЫЛЬ (УБЫТКИ) НАРАСТАЮЩИМ ИТОГОМ** |  |  |  |  |  |  |

**5.2. Экономический эффект от реализации проекта:**

Таблица 9

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | 1 год | 2 год | 3 год | 4 год | 5 год | Итого |
| Выручка, тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |
| Прирост выручки за год, % | х |  |  |  |  |  |
| Количество рабочих мест, чел. |  |  |  |  |  |  |
| Количество работников, зарегистрированных в ПФР РФ |  |  |  |  |  |  |
| Рентабельность, % |  |  |  |  |  |  |
| Срок окупаемости проекта, мес. | х | | | | |  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  (включаются документы, подтверждающие и разъясняющие сведения, представленные в бизнес-плане) (при наличии).

Приложение 4

к объявлению о проведении

конкурсного отбора для

предоставления грантов «Агростартап»

в форме субсидий на финансовое

обеспечение затрат, связанных

с реализацией проекта создания и

(или) развития хозяйства в 2021 году

План расходов

сельскохозяйственного потребительского кооператива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района Липецкой области

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива муниципального района)

сообщает, что часть средств гранта «Агростартап», полученная от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

будет израсходована в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет по следующему плану расходов:

Таблица

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Направления затрат | Кол-во | | Ориентировочная цена, руб./ед. | Сумма, руб. |
| Ед. изм. | Ед. |
| (без учета НДС \*) | (без учета НДС \*) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

\* если участник отбора, не использует и (или) планирует не использовать право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость

Руководитель сельскохозяйственного

потребительского кооператива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Сообщаю, что являюсь членом ревизионного союза

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ревизионного союза)

и обязуюсь осуществлять деятельность в течение 5 лет со дня получения части

средств гранта и ежегодно предоставлять в управление сельского хозяйства Липецкой области отчетность о результатах своей деятельности.

Руководитель сельскохозяйственного

потребительского кооператива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5

к объявлению о проведении

конкурсного отбора для

предоставления грантов «Агростартап»

в форме субсидий на финансовое

обеспечение затрат, связанных

с реализацией проекта создания и

(или) развития хозяйства в 2021 году

Справка

о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг)

за предыдущий финансовый год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1. | Доход от реализации товаров (работ, услуг) - всего, руб. |  |
| 2. | в том числе доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, ее первичной и последующей (промышленной) переработки, руб. |  |

Руководитель юридического лица - члена

сельскохозяйственного потребительского

кооператива (индивидуальный предприниматель -

член сельскохозяйственного потребительского

кооператива) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Участник отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 6

к объявлению о проведении

конкурсного отбора для

предоставления грантов «Агростартап»

в форме субсидий на финансовое

обеспечение затрат, связанных

с реализацией проекта создания и

(или) развития хозяйства в 2021 году

Начальнику управления

сельского хозяйства

Липецкой области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства

или в качестве индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя)

Таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование сведений |  |
| 1. | Дата регистрации |  |
| 2. | ОГРН |  |
| 3. | ИНН |  |

Глава КФХ,

индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.