**Объявление о проведении отбора для предоставления СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО АВТОТРАНСПОРТА, ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ХРАНЕНИЯ, ПЕРЕРАБОТКИ, УПАКОВКИ, МАРКИРОВКИ, ТРАНСПОРТИРОВКИ И РЕАЛИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

**И МОБИЛЬНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

**в 2022 году**

Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и государственной программы Липецкой области «Развитие кооперации и коллективных форм собственности в Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 30 октября 2013 года № 490 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие кооперации и коллективных форм собственности в Липецкой области».

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), а также на официальном сайте управления сельского хозяйства Липецкой области (https://ush48.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт управления).

1. **СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА: с 15.03.2022 по 29.04.2022**
2. **ДАТА НАЧАЛА ПОДАЧИ И ОКОНЧАНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВОК:**

**с 04.04.2022 по 15.04.2022** включительно, в рабочие дни с 09:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00 часов).

**3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ ОТБОРА:**

3.1. Полное наименование: управление сельского хозяйства Липецкой области (далее – управление).

3.2. Адрес места нахождения: г. Липецк, ул. Московская, дом 83.

3.3. Почтовый адрес: 398055, г. Липецк, ул. Московская, дом 83.

3.4. Телефон/факс: (4742) 30-73-10, 30-73-45, 30-73-44,30-73-48, ф. 30-73-47.

3.5. Официальный сайт управления: https://ush48.ru

3.6. Адрес электронной почты: agro@admlr.lipetsk.ru

1. **результат предоставления СУБСИДИИ и показатель, необходимый для достижения результата предоставления СУБСИДИЙ:**

Результатом предоставления субсидии является достижение значения показателя, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является прирост членов кооператива (за исключением ассоциированных) - сельскохозяйственных товаропроизводителей (личных подсобных хозяйств и (или) субъектов малого предпринимательства, признанных таковыми в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») в году предоставления субсидии по отношению к предыдущему году не менее 2 единиц.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

1. **Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора**: <https://ush48.ru/support/otbor/ob>
2. **условия и требования к участникам отбора в соответствии с Законом Липецкой области от 13.12.2021 № 28-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - Закон об областном бюджете):**

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданным в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».

6.1. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

6.1.1. на дату подачи документов:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать задолженность по заработной плате;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов в текущем финансовом году;

участник отбора является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

наличие в составе участника отбора членов кооператива не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов), которые относятся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

приобретение участником отбора сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов не ранее 1 января 2022 года;

включение приобретенных сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов в неделимый фонд кооператива в году получения субсидии на цели, установленные настоящим пунктом;

срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов на день получения субсидии не должен превышать 3 лет со дня производства;

6.1.2. приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается;

6.1.3. участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области.

6.2. Субсидии предоставляются по следующим направлениям затрат: на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов по перечню, утвержденному приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 26.04.2021 № 65 (приложение 3 к настоящему объявлению).

6.3. Источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант "Агростартап".

6.4. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между управлением и получателем субсидии в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

6.5. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашения о предоставлении субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки управлением и органом государственного финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

1. **перечень документов, представляемых участниками отбора,** **порядок подачи заявок участниками отбора И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВОК, ПОДАВАЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ ОТБОРА:**

7.1. Участник отбора в сроки, указанные в настоящем объявлении о проведении отбора, предоставляет в управление заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему объявлению с приложением следующих документов:

копий учредительных документов;

справки ревизионного союза, подтверждающей нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза, выданной не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявки;

выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписки из похозяйственной книги, выданной не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии:

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - справки о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий год по форме согласно приложению 2 к настоящему объявлению;

заявлений о согласии членов кооператива - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на обработку их персональных данных;

копий договоров купли-продажи, накладных, счетов-фактур или универсальных передаточных документов, расчетно-платежных документов на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) мобильных торговых объектов;

копий паспортов транспортных средств (в случае приобретения специализированного автотранспорта и (или) мобильных торговых объектов);

копии документации на оборудование, характеризующей его предназначение, с указанием даты производства (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорт, и (или) декларация, и (или) экспертное заключение, и (или) инструкция (руководство) по эксплуатации);

копий паспортов самоходных машин и других видов техники и (или) документации на оборудование и машины, характеризующей их предназначение (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорт, и (или) декларация, и (или) экспертное заключение, и (или) инструкция (руководство) по эксплуатации);

копий инвентарных карточек учета основных средств.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

7.2. При представлении документов руководителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При предоставлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.

7.4. Регистрация заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется в журнале регистрации, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью управления.

7.5. Участники отбора вправе по собственной инициативе представить оригиналы следующих документов:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявки;

информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

информацию о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки;

информацию о включении сельскохозяйственного потребительского кооператива и его членов в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки.

1. **порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора:**

На основании письменного заявления участник отбора вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку до окончания срока подачи заявок, установленного в настоящем объявлении о проведении отбора.

Уполномоченное лицо, в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения письменного заявления участника отбора об отзыве заявки, уведомляет участника отбора о месте, периоде и времени возврата заявки и документов, поданных на отбор. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления лицом, которому оно направлено.

1. **правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:**

9.1. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора, утверждены Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов (далее – Порядок), утвержденным приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 1 октября 2020 года № 252 «Об утверждении Порядков предоставления субсидий в области сельского хозяйства» (в редакции приказа управления сельского хозяйства Липецкой области от 01 марта 2022 года №2).

9.2. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в настоящем объявлении:

1) уполномоченное лицо:

рассматривает документы, представленные на отбор и полученные в рамках межведомственного взаимодействия, проводит их проверку на соответствие предъявляемым Порядком требованиям;

осуществляет отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 Порядка;

оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов;

подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии;

2) начальник управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 9 Порядка (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидий);

3) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидий на едином портале и на сайте управления;

 9.3. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным Порядком требованиям (далее - получатель субсидии).

9.4. Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

несоответствие участника отбора категории отбора, установленной Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным Порядком;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в настоящем объявлении.

9.5. В случае отказа в предоставлении субсидии уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте приказа об утверждении перечня получателей субсидий, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления участником отбора.

9.6. Субсидии предоставляются в размере 50% от фактической стоимости приобретенных сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов (без учета НДС), но не более 10000,0 тыс. рублей на один кооператив.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

9.7. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в [пункте 2](#Par17) настоящего Порядка, размер субсидий каждому из получателей субсидии определяется по формуле:



Ci - размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидий;

Si - размер субсидии, указанный в заявке i-го получателя субсидий;

Sсум. - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на цели, установленные настоящим Порядком;

 - общий размер субсидии, исходя из фактической потребности в субсидии, указанной в заявках получателей субсидий.

1. **порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Специалисты управления в течение срока приема заявок и документов предоставляют разъяснения положений настоящего объявления об отборе по указанным в настоящем объявлении телефонам, электронной почте.

1. **срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении СУБСИДИИ:**

Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий:

загружает в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») проект соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение);

направляет получателю субсидии уведомление о предоставлении субсидии, о необходимости заключения соглашения и о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в настоящем пункте, рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии в ГИИС «Электронный бюджет», начальник управления подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

1. **условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении СУБСИДИЙ:**

Незаключение получателем субсидии соглашения в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) управления, признается отказом получателя субсидии от получения субсидий. Уполномоченное лицо в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока подписания соглашения получателем субсидии, готовит проект приказа об отказе в предоставлении субсидии, который подписывает начальник управления.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания приказа, указанного в настоящем пункте, уполномоченное лицо направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии, способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии.

1. **дата размещения результатов отбора на едином портале, на официальном сайте:**

Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (регистрация приказа об утверждении перечня получателей субсидий) уполномоченное лицо размещает на едином портале, а также на сайте управления информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

Приложение 1

к объявлению о проведении отбора

для предоставления субсидий на возмещение части затрат

на приобретение сельскохозяйственной техники,

 специализированного автотранспорта, оборудования

для организации хранения, переработки, упаковки,

 маркировки, транспортировки и реализации

сельскохозяйственной продукции и

 мобильных торговых объектов

 Начальнику управления

 сельского хозяйства

 Липецкой области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на предоставление субсидии на возмещение части затрат

на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного

автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки,

упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной

продукции и мобильных торговых объектов

 Ознакомившись с условиями предоставления субсидии,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /наименование участника отбора/

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных

торговых объектов согласно расчету, указанному в таблице.

 Обязуюсь включить приобретенные сельскохозяйственную технику, специализированный автотранспорт, оборудование для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильные торговые объекты в неделимый фонд кооператива в году получения субсидии.

 Уведомления по результатам рассмотрения настоящей заявки прошу направить следующим способом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Таблица

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов | Фактическая стоимость сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов (без учета НДС \*), руб. | Ставка субсидии, % | Сумма субсидии, руб.,гр. 5 = гр. 3 x гр. 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. | ИТОГО |  |  |  |

\* для участников отбора, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Реквизиты для перечисления субсидий:

 ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Номер счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Номер корсчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата подачи заявки «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес, местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом подтверждаю.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

 Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов в текущем финансовом году.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

 Подтверждаю, что предоставленные для получения субсидии сельскохозяйственная техника, специализированный автотранспорт, оборудование для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильные торговые объекты не приобретались у своих членов (в том числе ассоциированных) и не приобретались за счет средств гранта «Агростартап».

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

 Подтверждаю, что предоставленные для получения субсидии сельскохозяйственная техника, специализированный автотранспорт, оборудование не используется для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации продукции свиноводства.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

 Подтверждаю, что использую /не использую (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

 Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование участника отбора)

о подаваемой заявке, иной информации, связанной с отбором, об

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование участника отбора)

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к объявлению о проведении отбора

для предоставления субсидий на возмещение части затрат

на приобретение сельскохозяйственной техники,

 специализированного автотранспорта, оборудования

для организации хранения, переработки, упаковки,

 маркировки, транспортировки и реализации

сельскохозяйственной продукции и

 мобильных торговых объектов

Справка

о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

 Таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1. | Доход от реализации товаров (работ, услуг) - всего, руб. |  |
| 2. | в том числе доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, ее первичной и последующей (промышленной) переработки, руб. |  |

Руководитель юридического лица - члена сельскохозяйственного

потребительского кооператива (индивидуальный предприниматель - член

сельскохозяйственного потребительского кооператива)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3

к объявлению о проведении отбора

для предоставления субсидий на возмещение части затрат

на приобретение сельскохозяйственной техники,

 специализированного автотранспорта, оборудования

для организации хранения, переработки, упаковки,

 маркировки, транспортировки и реализации

сельскохозяйственной продукции и

 мобильных торговых объектов

ПЕРЕЧЕНЬ

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО

АВТОТРАНСПОРТА, ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ХРАНЕНИЯ,

ПЕРЕРАБОТКИ, УПАКОВКИ, МАРКИРОВКИ, ТРАНСПОРТИРОВКИ

И РЕАЛИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРОДУКЦИИ СВИНОВОДСТВА) И МОБИЛЬНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

|  |  |
| --- | --- |
| Код по ОКПД-2(ОК 034-2014 (КПЕС 2008) | Наименование продукции |
| 27.11 | Электродвигатели, генераторы и трансформаторы |
| 27.51.26 | Электроприборы для обогрева воздуха и электроприборы для обогрева почвы |
| 27.52.14 | Водонагреватели, проточные или аккумулирующего типа, неэлектрические |
| 27.90 | Оборудование электрическое прочее |
| 28.13 | Насосы и компрессоры прочие |
| 28.21.13 | Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические; индукционное или диэлектрическое нагревательное оборудование |
| 28.22 | Оборудование подъемно-транспортное |
| 28.25 | Оборудование промышленное холодильное и вентиляционное |
| 28.29.11 | Генераторы для получения генераторного или водяного газа; ацетиленовые и аналогичные газогенераторы; установки для дистилляции или очистки |
| 28.29.12 | Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей |
| 28.29.31 | Оборудование для взвешивания промышленного назначения; весы для непрерывного взвешивания изделий на конвейерах; весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер |
| 28.29.4 | Центрифуги, каландры и торговые автоматы |
| 28.29.5 | Машины посудомоечные промышленного типа |
| 28.30.2 | Тракторы для сельского хозяйства прочие |
| 28.30.3 | Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы |
| 28.30.5 | Машины для уборки урожая |
| 28.30.6 | Устройства механические для разбрасывания или распыления жидкостей или порошков, используемые в сельском хозяйстве или садоводстве |
| 28.30.7 | Прицепы и полуприцепы самозагружающиеся или саморазгружающиеся для сельского хозяйства |
| 28.30.81 | Машины для очистки, сортировки или калибровки яиц, фруктов или прочих сельскохозяйственных продуктов, кроме семян, зерна или сухих бобовых культур |
| 28.30.83 | Оборудование для приготовления кормов для животных |
| 28.30.86 | Оборудование для сельского хозяйства, садоводства, лесного хозяйства, птицеводства или пчеловодства, не включенное в другие группировки |
| 28.92.25 | Погрузчики фронтальные одноковшовые самоходные |
| 28.93.1 | Оборудование для производства пищевых продуктов, напитков и табачных изделий, кроме его частей |
| 28.93.2 | Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур |
| 28.94.30.110 | Оборудование для обработки шкур, сырых кож и выделанной кожи |
| 29.10.59.240 | Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей |
| 29.10.59.270 | Средства транспортные, оснащенные подъемниками с рабочими платформами |
| 29.10.59.280 | Средства транспортные - фургоны для перевозки пищевых продуктов |
| 29.10.59.310 | Средства транспортные, оснащенные кранами-манипуляторами |
| 29.10.59.390 | Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки |