

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-005-54801-1-2866

Финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства с использованием грантов "Агростартап"

Основная информация

1. Шифр отбора

24-005-54801-1-2866

2. Наименование отбора

Финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства с использованием грантов "Агростартап"

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 398055, Липецкая область, Г. ЛИПЕЦК, УЛ. МОСКОВСКАЯ, Д.83

Адрес электронной почты: agro@admlr.lipetsk.ru

Контактные телефоны: Черешнева Людмила Сергеевна 8 474 230 73 45; Фролова Ксения Александровна 8 474 230 73 46; Скубаева Ирина Ивановна 8 474 230 73 48; Дьяконова Ксения Александровна 8 474 230 73 48;

5. Срок приема заявок

16.05.2024 08:30 - 17.06.2024 17:30 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

18.06.2024 - 01.07.2024

7. Срок оценки заявок

02.07.2024 - 08.07.2024

8. Срок объявления победителей отбора

До 08.07.2024

9. Срок заключения соглашения

В течение 16 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 10 %

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Реализованный проект, направленный на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции	Единица	642	31.12.2024
	Показатели:			
	Увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции	Тысяча рублей	384	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	110 541 052,63

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

5 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме*" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям предоставления гранта, установленным Порядком предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства с использованием грантов "Агростартап", утвержденным приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 05.04.2024 № 11-н "Об утверждении Порядков предоставления грантов в форме субсидий в отрасли сельского хозяйства", осуществляется управлением и конкурсной комиссией исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия управлением документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия управления по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления гранта.

5. Порядок отклонения заявок

В соответствии с Порядком предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства с использованием грантов "Агростартап", утвержденным приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 05.04.2024 № 11-н "Об утверждении Порядков предоставления грантов в форме субсидий в отрасли сельского хозяйства"

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- сведения об участнике отбора по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- документ, удостоверяющий личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданина Российской Федерации;
- учредительные документы (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица);
- проект по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- договоры аренды на земельный участок, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);
- договоры аренды на производственный объект, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);
- справку об отсутствии задолженности по заработной плате (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель);
- план расходов неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества по форме согласно приложению 3 к Порядку (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, членом которого является участник отбора);
- справку ревизионного союза, подтверждающую нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза, выданную не ранее чем за 10 дней до дня обращения за получением гранта (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора);
- выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, членом которого является участник отбора), с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:
 - для граждан – паспорт гражданина Российской Федерации, выписку из похозяйственной книги, выданную не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии;
 - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - справки о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год по форме согласно приложению 4 к Порядку;
- заявления о согласии членов кооператива - граждан на обработку их персональных данных.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели,

установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице
- Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, основными видами деятельности участника отбора являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель) ИЛИ Принятие участником отбора обязательств (если участник отбора - гражданин Российской Федерации) по осуществлению: 1) государственной регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства в установленном абзацем вторым пункта 3 Порядка срок; 2) деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области, основными видами которой являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции

- Государственная регистрация участника отбора в Федеральной налоговой службе в текущем финансовом году (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель)
- Отсутствие у участника отбора неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей
- Участник отбора не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением № 8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках государственной программы
- Наличие у участника отбора проекта создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (бизнес-плана) на период не менее 5 лет, включающего направления расходов, указанных в пункте 8 Порядка, обязательства по принятию новых постоянных работников, по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта и по достижению плановых показателей деятельности (количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях) - ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ проекта по форме согласно приложению 2 к Порядку
- Наличие у участника отбора плана расходов неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, потребительского общества с указанием затрат, указанных в абзацах одиннадцатом – четырнадцатом пункта 8 Порядка (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора) - ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ плана расходов неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества по форме согласно приложению 3 к Порядку
- Принятие участником отбора обязательства по использованию гранта (включая расходование части гранта, направленного на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, потребительского общества) в течение 18 месяцев со дня его получения
- Принятие участником отбора обязательства по принятию в году получения гранта не менее двух новых постоянных работников в случае, если сумма гранта составляет 2 000 тыс. руб. или более; не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 000 тыс. руб. (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников)
- Отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате (если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель) - ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ справки об отсутствии задолженности по заработной плате
- Принятие участником отбора обязательства по осуществлению деятельности в течение не менее пяти лет со дня получения гранта
- Принятие участником отбора обязательства не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки
- Принятие участником отбора обязательства по недопущению финансового обеспечения расходов, предусмотренных пунктом 8 Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки
- Участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного кооператива), созданного в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительского общества,

созданного в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» и соответствующих следующим требованиям (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, потребительского общества, членом которого является участник отбора), предусмотренным абзацем 19-28 пункта 7 Порядка - ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ справки ревизионного союза, подтверждающей нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза, выданной не ранее чем за 10 дней до дня обращения за получением гранта; ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя: для граждан – паспорт гражданина Российской Федерации, выписку из похозяйственной книги, выданную не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии; для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - справки о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год по форме согласно приложению 4 к Порядку; заявления о согласии членов кооператива - граждан на обработку их персональных данных.

- Предоставление сведений об участнике отбора по форме согласно приложению 1 к Порядку
- Предоставление документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданина Российской Федерации
- Предоставление учредительных документов (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица)
- Предоставление договоров аренды на земельный участок, на производственный объект, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии)

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Статус участника отбора на дату подачи заявки: - крестьянское (фермерское) хозяйство), индивидуальный предприниматель; - гражданин Российской Федерации

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Выписка из ЕГРИП и (или) ЕГРЮЛ

Методология оценки:

Размер запрашиваемого гранта: - до 3 млн руб. включительно; - свыше 3 млн руб.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (Бизнес-план)

Методология оценки:

Направление (цель) проекта: - развитие животноводства, рыбоводства, птицеводства (включая убой, переработку молока, мяса, рыбы); - развитие плодоводства и выращивание ягодных культур; - иное

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (Бизнес-план)

Методология оценки:

Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов): - в собственности, долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно; - иное

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,20

Подтверждающий документ: Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях

Методология оценки:

Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного собеседования) - оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов): - один голос члена комиссии «за»; - один голос члена комиссии «против»

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,30

Подтверждающий документ: Голос члена комиссии

Методология оценки:

Дополнительная информация

нет добавленных данных