

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 54077A85E62C4B252C02ABCEA65D5285

Владелец: Телков Алексей Михайлович

Действителен: с 11.07.2023 по 03.10.2024

подпись

16 мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

начальник управления сельского хозяйства Липецкой области
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Управление сельского хозяйства Липецкой области
главный распорядитель бюджетных средств

Телков Алексей Михайлович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-005-R5011-1-3067

Гранты в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие семейной фермы

Основная информация

1. Шифр отбора

24-005-R5011-1-3067

2. Наименование отбора

Гранты в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие семейной фермы

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 398055, Липецкая область, Г. ЛИПЕЦК, УЛ. МОСКОВСКАЯ, Д.83

Адрес электронной почты: agro@admlr.lipetsk.ru

Контактные телефоны: Черешнева Людмила Сергеевна 8 474 230 73 45; Фролова Ксения Александровна 8 474 230 73 46; Скубаева Ирина Ивановна 8 474 230 73 48; Дьяконова Ксения Александровна 8 474 230 73 44;

5. Срок приема заявок

17.05.2024 08:30 - 17.06.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

18.06.2024 - 01.07.2024

7. Срок оценки заявок

02.07.2024 - 11.07.2024

8. Срок объявления победителей отбора

До 11.07.2024

9. Срок заключения соглашения

В течение 25 дней со дня размещения результатов отбора.

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

11. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 40 %

12. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в отчетном году по отношению к предыдущему году	Процент	744	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	58 874 800,00
2025	70 281 466,67
2026	84 281 454,56

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

15 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме*" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям предоставления гранта, установленным настоящим Порядком, осуществляется управлением и конкурсной комиссией исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия управлением документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия управления по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления гранта.

5. Порядок отклонения заявок

В соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие семейной фермы, утвержденным приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 05.04.2024 № 11-н "Об утверждении Порядков предоставления грантов в форме субсидий в отрасли сельского хозяйства"

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- сведения об участнике отбора по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- документ, удостоверяющий личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства;
- соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (при наличии);
- учредительные документы (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица);
- проект по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках или книгу учета доходов и расходов за отчетный финансовый год;
- заявления о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства на обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- договоры аренды на земельный участок, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);
- договоры аренды на производственный объект, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии)

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого

является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области
- Отсутствие у участника отбора неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей
- Число членов крестьянского (фермерского) хозяйства составляет два (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства или в состав членов индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя - ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»
- Участник отбора осуществляет деятельность более 12 месяцев с даты регистрации в органах Федеральной налоговой службы
- Участник отбора является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- Наличие у участника отбора проекта (бизнес-плана) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации семейной фермы на период не менее 5 лет, включающего направления расходов, указанных в пункте 8 Порядка, условия использования грантов и плановые показатели деятельности (производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта) - ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ проекта по форме согласно приложению 2 к Порядку
- Отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате - ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ справки об отсутствии задолженности по заработной плате

- Отсутствие у участника отбора в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Принятие участником отбора обязательства по использованию гранта в срок не более 24 месяцев со дня его получения
- Принятие участником отбора обязательства по трудоустройству в период использования гранта на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант
- Принятие участником отбора обязательства не приобретать за счет средств гранта имущество ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки
- Принятие участником отбора обязательства по осуществлению своей деятельности и представлению отчетности о реализации проекта, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации проекта в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта
- Принятие участником отбора обязательства по обеспечению ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта
- Завершение реализации проекта, на который ранее был получен грант, отсутствие внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного с участием средств гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта с участием средств гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов
- Предоставление сведений об участнике отбора по форме согласно приложению 1 к Порядку
- Предоставление документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства
- Предоставление учредительных документов (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица)
- Предоставление бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках или книги учета доходов и расходов за отчетный финансовый год
- Предоставление заявлений о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства на обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Предоставление договоров аренды на земельный участок, на производственный объект, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии)

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Приоритетность рассмотрения проектов участников отбора: - участник отбора ранее не получал грант; - иное

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.15

Подтверждающий документ: Проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (Бизнес-план)

Методология оценки:

Размер запрашиваемого гранта: - до 10 млн руб. включительно; - свыше 10 млн руб.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.15

Подтверждающий документ: Проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (Бизнес-план)

Методология оценки:

Направление (цель) проекта: - развитие молочного, мясного скотоводства (включая убой скота, переработку мяса и молока); - иное

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.15

Подтверждающий документ: Проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (Бизнес-план)

Методология оценки:

Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов): - в собственности, долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно; - иное

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.15

Подтверждающий документ: Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях

Методология оценки:

Планируемое количество созданных новых рабочих мест по проекту: - более 5 ед.; - 3-5 ед.; - 1-2 ед.

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.15

Подтверждающий документ: Проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (Бизнес-план)

Методология оценки:

Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного собеседования) - оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов): - один голос члена комиссии «за»; - один голос члена комиссии «против»

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0.25

Подтверждающий документ: Голос члена комиссии

Методология оценки:

Дополнительная информация

нет добавленных данных