

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-005-54806-2-2788

Субсидии на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

Основная информация

1. Шифр отбора

24-005-54806-2-2788

2. Наименование отбора

Субсидии на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 398055, Липецкая область, Г. ЛИПЕЦК, УЛ. МОСКОВСКАЯ, Д.83

Адрес электронной почты: agro@admlr.lipetsk.ru

Контактные телефоны: Черешнева Людмила Сергеевна 8 474 230 73 46; Фролова Ксения Александровна 8 474 230 73 46; Скубаева Ирина Ивановна 8 474 230 73 48;

5. Срок приема заявок

13.05.2024 08:30 - 23.05.2024 08:30 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

13.05.2024 - 18.06.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 18.06.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 22 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Реализованный проект, направленный на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции	Единица	642	31.12.2024
	Показатели:			
	Увеличение численности членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением ассоциированных), потребительского общества - сельскохозяйственных товаропроизводителей (личных подсобных хозяйств и (или) субъектов малого предпринимательства, признанных таковыми в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»)	Единица	642	31.12.2024

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
	в году предоставления субсидии			
	Увеличение реализации сельскохозяйственной продукции, произведенной членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, потребительского общества	Процент	744	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2024	65 571 578,95

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Направления мер поддержки	Сумма, ₺
На закупку сельскохозяйственной продукции у членов СПоК	20 000 000,00
На приобретение имущества в целях последующей передачи в собственность членам СПоК	3 000 000,00
На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования	10 000 000,00

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве

заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям предоставления субсидии, установленным Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, на возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, на возмещение части затрат на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденным приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 05.04.2024 № 9-н "Об утверждении Порядков предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку сельской кооперации", осуществляется управлением исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия управлением документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия управления по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии

5. Порядок отклонения заявок

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, на возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, на возмещение части затрат на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, утвержденным приказом управления сельского хозяйства Липецкой области от 05.04.2024 № 9-н "Об утверждении Порядков предоставления субсидий на возмещение части затрат на поддержку сельской кооперации"

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей

субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- учредительные документы;
- справку ревизионного союза, подтверждающей нахождение сельскохозяйственного кооператива в составе ревизионного союза, выданной не ранее чем за 10 дней до дня обращения за получением субсидии (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);
- справку об отсутствии задолженности по заработной плате;
- справку о доле выручки, сформированной за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции за предыдущий финансовый год (для потребительского общества (кооператива));
- выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя: для граждан – паспорт гражданина Российской Федерации, выписку из похозяйственной книги, выданную не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии; для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - справку о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий год по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку; заявления о согласии членов кооператива - граждан на обработку их персональных данных,

а также для субсидии:

1) на возмещение части затрат на приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива:

- справку-расчет размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники и оборудования по форме согласно приложению 1 к Порядку ";
- договоры купли-продажи, договоры-оферты, счета-оферты, накладные, счета-фактуры или универсальные передаточные документы, расчетно-платежные документы на приобретение сельскохозяйственной техники и (или) специализированного автотранспорта, и (или) оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, и (или) мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива;
- паспорта транспортных средств или выписки из электронных паспортов транспортных средств (в случае приобретения специализированного автотранспорта и (или) мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива);
- документацию на оборудование, характеризующую его предназначение, с указанием года производства (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорт, и (или) декларация, и (или) экспертное заключение, и (или) инструкция (руководство) по эксплуатации, и (или) информация с таблички (шильдика) оборудования);
- паспорта самоходных машин и других видов техники или выписки из электронных паспортов самоходных машин и других видов техники и (или) документацию на оборудование и машины, характеризующую их предназначение (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорт, и (или) декларация, и (или) экспертное заключение, и (или) инструкция (руководство) по эксплуатации, и (или) информация с таблички (шильдика) оборудования, машины);
- инвентарные карточки учета основных средств;

2) на закупку сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива:

- справку-расчет размера субсидии на возмещение части затрат на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- договоры, акты приема-передачи, торгово-закупочные акты, накладные, счета-фактуры, универсальные передаточные документы, расчетно-платежные документы и (или) расходные кассовые ордера, подтверждающие понесенные затраты;
- справку о понесенных затратах на закупку у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, общества, произведенной ими сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, по форме согласно приложению 2 к Порядку;

3) на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива:

- справку-расчет размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- договоры купли-продажи, договоры-оферты, счета-оферты, накладные, счета-фактуры или универсальные передаточные документы, расчетно-платежные документы на приобретение имущества;
- документацию на специализированный инвентарь, материалы и оборудование, средства автоматизации, поливные (оросительные) системы, дождевальные системы и оборудование для полива сельскохозяйственных культур, характеризующую их предназначение (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорт, и (или) декларация, и (или) экспертное заключение, и (или) инструкция (руководство) по эксплуатации, и (или) информация с таблички (шильдика)); - договоры, акты приема-передачи, накладные, счета-фактуры или универсальные передаточные документы, подтверждающие передачу (реализацию) приобретенного имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;
- справку о стоимости имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- ветеринарные сопроводительные документы (в случае приобретения сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и (или) птицы, и (или) рыбопосадочного материала).

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели,

установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа/лице, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора, являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом
- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Липецкой области
- Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения осуществляет деятельность на территории Липецкой области
- Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения осуществляет деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции
- Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- На даты рассмотрения заявки и заключения соглашения наличие в составе участника отбора членов кооператива не менее пяти граждан Российской Федерации и (или) трех сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме

ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

- Приобретение участником отбора сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива не ранее 1 января текущего финансового года; Срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, оборудования и т.д. не должен превышать 3 года с года их производства; Принятие участником отбора обязательства по внесению приобретенных сельскохозяйственной техники, оборудования и т.д. в неделимый фонд кооператива в году получения гранта; Приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования и т.д. у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов СПоК, не допускается (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ договоров купли-продажи, договоров-оферты, счетов-оферты, накладных, счетов-фактур или универсальных передаточных документов, расчетно-платежных документов на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования; ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства; ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ документации на оборудование, характеризующей его предназначение, с указанием года производства (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорт, и (или) декларация, и (или) экспертное заключение, и (или) инструкция (руководство) по эксплуатации, и (или) информация с таблички (шильдика) оборудования); ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ паспорта самоходной машины и других видов техники или выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники и (или) документации на оборудование и машины, характеризующей их предназначение (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорта, и (или) декларации, и (или) экспертного заключения, и (или) инструкции (руководство) по эксплуатации, и (или) информации с таблички (шильдика)); ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ инвентарных карточек учета основных средств)
- Отсутствие у участника отбора задолженности по заработной плате на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения
- Не менее 70 процентов выручки участника отбора – потребительского общества должно формироваться за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции
- Осуществление затрат на закупку сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не ранее 4 квартала отчетного финансового года (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ договоров купли-продажи, договоров-оферты, счетов-оферты, накладных, счетов-фактур или универсальных передаточных документов, расчетно-платежных документов и (или) расходно-кассовых ордеров, подтверждающих понесенные затраты на закупку сельскохозяйственной продукции у членов СПоК; ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ справки о понесенных затратах на закупку у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого кооператива, общества, произведенной ими сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, по форме согласно приложению 2 к Порядку)
- Приобретение участником отбора имущества не ранее 1 января текущего финансового года; Передача (реализация) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива; Стоимость имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества; Приобретение имущества у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, не

допускается (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ договоров купли-продажи, договоров-оферты, счетов-оферты, накладных, счетов-фактур или универсальных передаточных документов, расчетно-платежных документов на приобретение имущества; ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ документации на специализированный инвентарь, материалы и оборудование, средства автоматизации, поливные (оросительные) системы, дождевальные системы и оборудование для полива сельскохозяйственных культур, характеризующую их предназначение (спецификация и (или) сертификат соответствия, и (или) паспорт, и (или) декларация, и (или) экспертное заключение, и (или) инструкция (руководство) по эксплуатации, и (или) информация с таблички (шильдика)); ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ договоров, актов приема-передачи, накладных, счетов-фактур или универсальных передаточных документов, подтверждающих передачу (реализацию) приобретенного имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива; ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ справки о стоимости имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению 2 к Порядку; ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ветеринарных сопроводительных документов (в случае приобретения сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и (или) птицы, и (или) рыбопосадочного материала)

- Члены участника отбора не являются получателями субсидии на цели, установленные пунктом 1 Порядка (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней)
- Предоставление справки-расчета размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники и оборудования и (или) на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства и (или) на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению 1 к Порядку
- Предоставление учредительных документов
- Предоставление справки ревизионного союза, подтверждающей нахождение сельскохозяйственного кооператива в составе ревизионного союза, выданной не ранее чем за 10 дней до дня обращения за получением субсидии (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов)
- Предоставление справки об отсутствии задолженности по заработной плате
- Предоставление справки о доле выручки, сформированной за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции за предыдущий финансовый год (для потребительского общества (кооператива))
- Предоставление выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя: для граждан – паспорт гражданина Российской Федерации, выписку из похозяйственной книги, выданную не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии; для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - справку о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий год по форме согласно приложению 2 к Порядку; заявления о согласии членов кооператива - граждан на обработку их персональных данных

Дополнительная информация

нет добавленных данных